



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SOSÚA

Oficina de Acceso a la Información Municipal

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

1. Entregue personalmente la solicitud de información
2. Presente un Polder Legal cuando actúe en nombre y representación de otra persona física o Jurídica.
3. Pida el acuse recibo de su solicitud de Información
4. El acceso público a la información es gratuito en tanto no se requiera la reproducción de la Información

FECHA

REF.: No. DE SOLICITUD

NOMBRE DEL SOLICITANTE

CEDULA O PASAPORTE No

NOMBRE DE LA PERSONA FISICA O JURIDICA (anexar poder otorgado para hacer la solicitud de información)

DIRECCIÓN

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD:

MOTIVACION DE LA SOLICITUD _____

DEPARTAMENTO QUE POSEE LA INFORMACION _____

MEDIO PARA RECIBIR LA INFORMACION: (Seleccione con una X un medio)

PERSONAL _____

CORREO ELECTRONICO _____

TELEFONO _____

PAGINAS INTERNET _____

FIRMA DEL SOLICITANTE

INFORMACIONES SOLICITADAS. (Especifique si son fotografías, grabaciones, soportes magnéticos, o digitales)